Sayın Yetkili;

Bursa Yüksek İhtisas Eğitim ve Araştırma Hastanesi Eczane Biriminde yaşanan hukuksal yanlışları önlem alınması açısından size bildiriyorum. Söz konusu Sağlık Tesisinin eczane biriminde nöbetlerde sadece servislerden gelen ilaç talepleri stok kontrolü yapılmadan onaylanmakta ve kırmızı reçete onayı nöbetçi eczacı tarafından yapılmaktadır. Narkotik ilaçların yani yeşil reçete ilaçların kontrolü nöbetçi eczacı tarafından yapılmamaktadır. Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü tarafından yayınlanan Sağlıkta Kalite Standartları Rehberi’nde “Narkotik ve Psiktrop ilaçların devir teslimi yapılmalıdır. Devir teslim kayıtlarında; İlacın hangi hastaya kaç adet kullanıldığı, İlacın kullanıldığı tarih, İlacı kimin uyguladığı, kime kaç adet ilaç teslim edildiği, teslim alan ve teslim edenlerin imzaları bulunmalıdır.” denilmektedir. Ayrıca eczane nöbetlerinde gece 24:00’den sonra eczacılar uykuya geçmekte, sabah isterlerse 05:30 06:00 sularında hastaneyi terk etmekte veya 09:00’a kadar yatabilmektedirler. Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği madde 45’de “Başeczacı dahil bilfiil eczanede görevli dört eczacı bulunan kurumlarda eczacı nöbeti tutturulur. Beş ve daha fazla eczacı bulunan kurumlarda başeczacı nöbete girmez kurumun iş hacmine, acil vak'a durumuna ve eczacı adedine göre kaç eczacının nöbete kalacağına baştabib karar verir.” Denilmektedir. Ayrıca söz konusu eczacılar taşınır kayıt kontrol yetkililiğine sahip olmalarına rağmen görevlerini yerine getirmemekte, eczanedeki yardımcı personele bu görevi yaptırmaktadırlar. Taşınır Mal Yönetmeliği’ne göre taşınır kayıt kontrol yetkilierinin tanımı ve görevleri şu şekilde sıralanmıştır:

Taşınır kayıt yetkilileri, harcama yetkililerince, memuriyet veya çalışma unvanına bağlı kalmaksızın, taşınır kayıt ve işlemlerini bu Yönetmelikte belirtilen usule uygun şekilde yapabilecek bilgi ve niteliklere sahip personel arasından görevlendirilir. Dış temsilciliklerde taşınır kayıt yetkilileri misyon şefleri tarafından görevlendirilir. Taşınır kayıt yetkililiğinin bir personel tarafından yürütülmesi zorunlu olmayıp taşınır işlemleri yoğun olan harcama birimlerinde birden fazla taşınır kayıt yetkilisi görevlendirilebilir.  Öte yandan, kamu idarelerince ihtiyaç duyulması halinde birden fazla harcama biriminin taşınır kayıtları harcama birimleri itibarıyla ayrı ayrı tutulmak kaydıyla, bir taşınır kayıt yetkilisi tarafından yürütülebilir. Dolayısıyla bir kişi birden fazla harcama biriminin taşınır kayıt yetkililiğini yürütebilmektedir. Taşınır kayıt yetkililerinin görev ve sorumlulukları aşağıda belirtilmiştir.

a) Harcama birimince edinilen taşınırlardan muayene ve kabulü yapılanları cins ve niteliklerine göre sayarak, tartarak, ölçerek teslim almak, doğrudan tüketilmeyen ve kullanıma verilmeyen taşınırları sorumluluğundaki ambarlarda muhafaza etmek.

b) Muayene ve kabul işlemi hemen yapılamayan taşınırları kontrol ederek teslim almak, özellikleri nedeniyle kesin kabulleri belli bir dönem kullanıldıktan sonra yapılabilen sarf malzemeleri hariç olmak üzere, bunların kesin kabulü yapılmadan kullanıma verilmesini önlemek.

c) Taşınırların giriş ve çıkışına ilişkin kayıtları tutmak, bunlara ilişkin belge ve cetvelleri düzenlemek ve taşınır mal yönetim hesap cetvellerini istenilmesi halinde konsolide görevlisine göndermek. ç) Tüketime veya kullanıma verilmesi uygun görülen taşınırları ilgililere teslim etmek.

d) Taşınırların yangına, ıslanmaya, bozulmaya, çalınmaya ve benzeri tehlikelere karşı korunması için gerekli tedbirleri almak ve alınmasını sağlamak.

e) Ambarda çalınma veya olağanüstü nedenlerden dolayı meydana gelen azalmaları harcama yetkilisine bildirmek.

f) Ambar sayımını ve stok kontrolünü yapmak, harcama yetkilisince belirlenen asgari stok seviyesinin altına düşen taşınırları harcama yetkilisine bildirmek.

g) Kullanımda bulunan dayanıklı taşınırları bulundukları yerde kontrol etmek, sayımlarını yapmak ve yaptırmak.

ğ) Harcama biriminin malzeme ihtiyaç planlamasının yapılmasına yardımcı olmak.

h) Kayıtlarını tuttuğu taşınırların yönetim hesabını hazırlamak ve harcama yetkilisine sunulmak üzere taşınır kontrol yetkilisine teslim etmek.

ı) Ambarlarında kasıt, kusur, ihmal veya tedbirsizlikleri nedeniyle meydana gelen kayıp ve noksanlıklardan sorumlu olmak.

i) Ambarlarını devir ve teslim etmeden, görevlerinden ayrılmamak.

Ayrıca söz konusu eczacılar işlerini öğrenmeleri gerekirken sürekli başkalarına yaptırarak geçiştirmektedirler. Ayrıca anlık durumlarına göre eczanede huzursuzluk çıkartmakta ve çalışan personelleri aşağılama eğiliminde bulunmaktadırlar. **Mobbing; ülkemizin taraf olduğu AB sosyal şartının 26.maddesi, ILO prensipleri, İnsan Hakları Beyannamesi, Avrupa İnsan Hakları sözleşmesi hükümlerine göre bir insan hakları ihlalidir.** Türk hukukunda 6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu ve 6701 sayılı Türkiye İnsan Hakları ve Eşitlik Kurumu Kanunu İşyerinde psikolojik taciz ile düzenlemeler yer almaktadır. Hastane eczanesinde eczacı sayısı yeterli iken eczacılar mesaiye sürekli saat 10:00 sularında gelmektedir yada eczaneden mesai bitiminden önce ayrılmaktadırlar. Bu sebeple ilaç çekimleri aksamakta ve servislere ilaçlar geç gitmektedir. Memurların mesai saatleri Resmi Gazete’de yayınlandığı üzere nöbet ve ek mesai dışında haftada 40 saattir. Söz konusu Sağlık Tesisinde normalde şikayetler üzerine DÖF, tutanak gibi bildirimler yapılsa da olumsuz olaylar sürekli çözümsüz bırakılmaktadır. Söz konusu belgeler tarafınızca incelenebilir. Eczacılar herhangi bir sebep sunmaksızın eczaneden istediği personeli gönderip istediğini de zorla tutmaktadır. Bu da çalışanların performansını etkilemektedir. Genel olarak eczacılar kendilerinin vazifesi olan işlerden kaçıp, personeli kendi işçisi gibi görüp, personeli kendi işlerinde kullanmaktadırlar. Ayrıca söz konusu sağlık tesisinin eczanesinde narkotik ilaç dolapları sürekli açık tutulmakta ve hiçbir eczacı ilgilenmemektedir. Bu durum ilaç güvenliği açısından daha önce de belirttiğim üzere Sağlıkta Kalite Standartlarına aykırıdır. Narkotik ilaçlarda sayılar sürekli tutarsız çıkmakta ve başeczacı odasında bir koli fazlalık narkotik ilaç bulunmaktadır. Bu durum hem taşınır kayıt kontrol yetkilisi olan eczacıların görevini yapmadığını göstermektedir, hem de ilaç güvenliği açısından vahim bir durumdur. Söz konusu hastane eczanesinde aralıksız stok hataları bulunmaktadır ve eczacılar konu ile asla ilgilenmemektedir. Bu sebeple birçok ilacın miadı geçmektedir yada kayıtsız verilmektedir. Bu da ciddi kamu zararına neden olmaktadır. Söz konusu durum tasarruf tedbirlerine aykırıdır. Soğuk zincir ilaçların da aynı şekilde zahiyatı söz konusudur.